



No. HO-Admin-5(1)/2024

Dated: 7th March, 2025

JOB OPPORTUNITY

Northern Areas Transport Corporation (NATCO) is looking for qualified and motivated individuals for short-term (6-month) contractual positions in the field of IT and Accounts. If you have the required skills and experience, we encourage you to apply.

Terms & Conditions:

1. For IT the candidate must have:

- i. A minimum bachelor's degree in computer science, Information Technology, Computer Engineering, Software Engineering, or a related field from a recognized institution.
- ii. The candidate must have expertise in IT support, system administration, or network management.
- iii. Demonstrate proficiency in troubleshooting and maintaining computer systems, networks, software applications, database management, cloud computing, and IT support services is essential.
- iv. Ability to install, configure, and upgrade hardware and software components.
- v. Knowledge of website maintenance and basic programming will be considered an advantage.

2. For Accounts the candidate must have:

- i. A minimum bachelor's degree in accounting, Finance, Commerce, or a related field from a recognized institution. CMA/CA inter with articles will be preferred.
- ii. Knowledge of accounting, bookkeeping, or financial management.
- iii. Proficiency in QuickBooks or any other Windows-based accounting software for managing financial transactions and reports is required.
- iv. Intermediate-level expertise in MS Excel, including Pivot Tables, VLOOKUP, Financial Reports, and Data Analysis, is essential.
- v. A strong understanding of invoicing and general financial reporting is required.

3. Interested candidates should submit their updated CVs along with relevant documents to office of the General Manager (Admin), NATCO HQs Jutial, Gilgit during office hours by 22nd March 2025.
4. Applications submitted after the deadline shall not be entertained.
5. The appointment is purely on contract for the period of 6 months (extendable on need basis).
6. Lower and upper age limit shall be determined as per prevailing Government policy/rules.
7. Only shortlisted candidates will be contacted for a Test/interview.

(ABDUL HAMEED)
General Manager Administration

اسلام آباد
03001123777
03001123777
03001123777
03001123777
03001123777
03001123777

گلگت بلتستان
03592222222
03592222222
03592222222
03592222222
03592222222
03592222222

پشاور
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000

راولپنڈی
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000
03111000000

ملازمت کے مواقع

ناردرن ایئر ٹرانسپورٹ کارپوریشن (NATCO) کو انٹار میڈیٹریٹین ایئر لائن اور اڈاؤٹس کے شعبے میں گلیل ملٹی (116) کنٹریکٹ کے لیے اہل افراد کی ضرورت ہے۔ اگر آپ کے پاس مطلوبہ مہارت اور تجربہ ہے تو ہم آپ کو درخواست دینے کی ترغیب دیتے ہیں۔

شرائط و ضوابط:

- 1- **تعلیمی کوائف و تجربہ برائے آئی ٹی ایپلیکیشنس:**
 - ا. کمپیوٹر سائنس، انٹار میڈیٹریٹین ایئر لائن، کمپیوٹر ایپلیکیشنس، سافٹ ویئر انجینئرنگ، سافٹ ویئر انجینئرنگ، یا کسی تسلیم شدہ ادارے سے متعلقہ لیٹلے میں کم از کم بیچر ڈگری۔
 - ب. امیدوار کے پاس آئی ٹی سپورٹ، سسٹم ایپلیکیشنس، یا نیٹ ورک مینجمنٹ میں مہارت ہونی چاہیے۔
 - ج. کمپیوٹر سسٹمز، نیٹ ورکس، سونڈ ویئر ایپلیکیشنس، ڈیٹا بیس مینجمنٹ، گارڈ ڈیپتھنگ، اور آئی ٹی سپورٹ سروسز کی فراہمیوں کو بہتر کرنے میں مہارت ضروری ہے۔
 - د. ہارڈ ویئر اور سافٹ ویئر کے اجزاء کو انسٹال کرنے، ترتیب دینے اور اپ گریڈ کرنے کی صلاحیت۔
 - ه. ویب سائٹ کی دیکھ بھال اور بنیادی پروگرامنگ کا علم ایک فائدہ سمجھا جائے گا۔
- 2- **تعلیمی کوائف و تجربہ برائے اکاؤنٹنٹ:**
 - ا. اکاؤنٹنگ، فنانس، کامرس، یا متعلقہ شعبہ میں کسی تسلیم شدہ ادارے سے کم از کم بیچر ڈگری۔ CMA/CA Inter with articles کو ترجیح دی جائے گی۔
 - ب. اکاؤنٹنگ، بک کیپنگ، یا مالیاتی انتظام کا علم۔
 - ج. مالی لین دین اور رپورٹس کے انتظام کے لیے QuicKBooks یا کسی دوسرے اکاؤنٹنگ سافٹ ویئر میں مہارت درکار ہے۔
 - د. MS Excel میں انٹرمیڈیٹ لیول کی مہارت، بشمول Pivot Tables، VLOOKUP، Financial Reports، اور Data Analysis، ضروری ہے۔
 - ه. انوائسنگ اور عمومی مالیاتی رپورٹنگ کی مضبوط سمجھ کی ضرورت ہے۔
- 3- دلچسپی رکھنے والے امیدوار 22 مارچ 2025 تک دفتری اوقات کے دوران متعلقہ دستاویزات کے ساتھ اپنے اپڈیٹ شدہ CVs دفتر جنرل منیجر (ایس)، نیگلہ ہیڈ کوارٹرز جنیال، گلگت میں جمع کرائیں۔
- 4- آخری تاریخ کے بعد جمع کرائی گئی درخواستوں پر غور نہیں کیا جائے گا۔
- 5- تقرری خالصتاً 6 ماہ کی مدت کے لیے عارضی بنیاد پر ہے (ضرورت کی بنیاد پر قابل توسیع)۔
- 6- کم اور بالائی عمر کی حد کا تعین موجودہ حکومتی پالیسی / قواعد کے مطابق کیا جائے گا۔
- 7- ٹیسٹ / انٹرویو کے لیے صرف شارٹ لسٹ کیے گئے امیدواروں سے رابطہ کیا جائے گا۔

(امیدار احمد)
جنرل منیجر ایپلیکیشنس

ASFOHE
0375513022
CHILAS
04812920150
CHITRAL
02449701134 03489517722
CHITRAL

GHOLI TERMINAL
03411020415 03411020415
JILAO OFFICE GHOLI
03411020415 03411020415
JILAO
03411020415
JILAO

JAGLOT
03411400733
KARACIM
0348022724
KILAPLU
03480220149
NAGAN

RAWALPINDI TERMINAL
03411400733
SARODU
03411400733
SOTI
03411400733
TANGUW